

G. KLAMPFER Elektroanlagen GmbH

Assistent/in der Projektleitung – Teil- oder Vollzeit (m/w)

Cegled ab Oktober 2020

Werden auch **SIE** Teil dieser powerful solutions! Gehen **SIE** mit unserem starken Team den Weg des Erfolges.

Wir suchen eine motivierte und flexible Projektassistentin, die unser Projektteam bei spannenden und interessanten Aufgaben unterstützt. Bei diesem Großprojekt handelt es sich um die komplette technische Gebäuderüstung (Haustechnik und Elektrotechnik) für einen Neubau in Cegled.

IHR JOB:

- K** Unterstützen Sie unser junges Projektteam in sämtlichen administrativen und organisatorischen Belangen
- K** Terminverwaltung und -koordinierung
- K** Erstellen von Angeboten, Schriftverkehr und Rechnungen

IHRE BENEFITS:

- K** 13. und 14. Gehalt
- K** Flexible Arbeitszeiten
- K** Moderne Arbeitsplatzausrüstung

IHRE SKILLS:

- K** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- K** Einschlägige Berufserfahrung im Assistenzbereich
- K** Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- K** Ungarisch und Deutsch in Wort und Schrift
- K** Gute Englischkenntnisse von Vorteil
- K** Effiziente und genaue Arbeitsweise

Es erwartet Sie ein tolles und modernes Arbeitsumfeld. Der Einstieg in Ihr Arbeitsgebiet ist unkompliziert und wird stark unterstützt. Für diese Position bieten wir ein Mindestgehalt von monatlich 1.801,76 EUR brutto.

find us on Kununu

**Starten Sie durch, bewerben Sie sich jetzt
und senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Email an:
hr@klampfer.at**

